

WATER RES. DIV. ST. LOUIS, MO.
GEOL. SURV. OF U.S. LABORS
MO. DIV. OF NATURAL RES.

Factura

JULIO ALFONSO, RUANO HERNANDEZ
Nit Emisor: 6647421
JULIO ALFONSO RUANO HERNANDEZ
18 AVENIDA ALTOS DEL ENCINAL 14-61 A RESIDENCIAL ALTOS
DEL ENCINAL, A 6 zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 117752649
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3F6CEBD9-D0FB-496D-A683-3290169F6D45
Serie: 3F6CEBD9 Número de DTE: 3506129261
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 12:17:24
Fecha y hora de certificación: 20-mar-2025 00:17:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO- correspondientes al mes de marzo de 2025, según contrato No. 59-2025.	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	IVA 1,392.857143
TOTALES:					0.00	0.00	13,000.00	IVA 1,392.857143

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6349266F, número de DTE: 3976086656 de fecha 31 de marzo de 2025, emitida por JULIO ALFONSO RUANO HERNANDEZ ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo No. 59-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, CONSTE. Guatemala, 31 de marzo de 2025."

f) 
Julio Alfonso Ruano Hernández
DPI 2547 94467 0101

f) 
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 60781

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 72942

buyendo por el país que todos queremos"



CONSTANCIA DE RETENCIÓN DE ISR

SAT-1911Número de
Constancia

1742503939997

EL SUSCRITO AGENTE RETENEDOR EFECTUÓ RETENCIÓN A:

NIT del contribuyente

Nombre, razón o denominación social del contribuyente

6647421**JULIO ALFONSO, RUANO HERNANDEZ**

Fecha de emisión de la constancia

Día

Mes

Año

Serie

3F6CEBD9

31

03

2025

Número de factura

3506129261

RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

CONCEPTO

RENTA IMPONIBLE

RETENCIÓN

Servicios Profesionales

Q11,607.14

Q580.36

TOTAL**Q580.36****IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR**

NIT

117752649

Contribuyente

FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Los documentos de soporte de la presente constancia de retención se ajustan a la ley, permanecerán en mi poder por el plazo legalmente establecido y los exhibiré o presentaré a requerimiento de la SAT.

La presente constancia de retención, podrá verificarla ingresando a su Agencia Virtual SAT en el
<https://portal.sat.gob.gt/>



Cantidad en letras:

Total: QUINIENTOS OCHENTA QUETZALES CON 36/100

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de marzo de 2025 /
Nombre: Julio Alfonso Ruano Hernández /
Objeto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
Tipo de servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- /
Reporta a: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación
Contrato No.: 59-2025 /
Plazo del contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025 /

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 59-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se asesoró sobre la metodología de presentación de proyectos de FONAGRO al personal profesional de la Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización (DIFOPROCO) del MAGA; al equipo técnico y profesional de investigación del Consorcio Regional de Investigación Agropecuaria (CRIA) del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA); personal técnico de las oficinas de desarrollo municipal de las municipalidades pertenecientes a la Asociación de Desarrollo Integral de Municipalidades del Altiplano Marquense -ADIMAM-; y la Asociación de Mujeres Mayas Ixiles, del municipio de Nebaj, departamento de Quiché.

- 2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se realizó el proceso de recepción y evaluación del informe de liquidación del proyecto Implementación de Centro de Acopio para la producción de café de la Cooperativa Agrícola integral "Nuestro Futuro" R.L.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participó en la verificación del cumplimiento del plan de inversión y avances técnicos de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos ANAPDE.
- Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa.

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se acompañó en la visita de seguimiento técnico al proyecto "Implementación de Estructura Productiva y Equipamiento para el Secado de Cardamomo de la Asociación Santa Teresa", ejecutado por la Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa que se encuentra ubicada en el municipio de San Miguel Tucurú, departamento de Alta Verapaz.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó en el seguimiento al reintegro de intereses realizado por las Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos -ANAPDE-, a quienes se les solicitó la boleta del depósito realizado a la cuenta de FONAGRO en transacción 2, la cual fue trasladada al encargado de recuperación de cartera.

6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Se participó en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE para presentación de avances de proyectos Asociación Agrícola Campesina Anta Teresa, Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos ANAPDE y Cooperativa Agrícola Integral "Nuestro Futuro" Responsabilidad Limitada, parte del apoyo brindado a los asesores asignados.

Se participó en reuniones de coordinación convocadas por la Coordinación de la UTSE para informar de los avances de la designación de la elaboración de la propuesta de "Estrategia para proyectos de preinversión, según oficio FON-UTSE-008-2025/GAOC/adea.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación

Se trasladó al Encargado de Planificación la información sobre el avance en la ejecución física, financiera y técnica de los proyectos denominados "Implementación de centros de acopio para procesamiento agroindustrial de frutales deciduos en las regiones occidente, noroccidente, centro y oriente de la República de Guatemala, para la Asociación ANAPDE" e "Implementación de Infraestructura Productiva y Equipamiento para el Secado de Cardamomo de la Asociación Santa Teresa".

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se participó en la revisión del informe de mes de febrero enviado por las organizaciones siguientes: Asociación Nacional de Frutales Deciduos - ANAPDE- y Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa, posteriormente los informes fueron enviados a archivo.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en la reunión con integrantes de la Junta Directiva de la Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa en su sede del Municipio de Tukurú, Alta Verapaz, para tratar los temas relacionados al proyecto que ejecutan, especialmente a la planificación de la ampliación del proyecto.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Se participó en la capacitación virtual "Ética Pública y Transparencia".
- En seguimiento a la designación de elaborar la propuesta de "Estrategia para proyectos de preinversión", según oficio FON-UTSE-008-2025/GAOC/adea, se realizaron reuniones con las instituciones: Dirección de Servicios de Desarrollo Empresarial del Viceministerio de la Microempresa, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYME) del Ministerio de Economía, La Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización (DIFOPROCO) y Consorcio Regional de Investigación Agropecuaria (CRIA) del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA), Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), para continuar con la identificación de puntos de acuerdo y sinergias de coordinación en beneficio de las organizaciones con que se trabaja.
- En ese mismo proceso, se elaboraron los requerimientos y ampliaciones al documento marco de la propuesta de "Estrategia para proyectos de preinversión" de FONAGRO. Para iniciar con un proyecto piloto con otras instituciones del MAGA y la cooperación internacional.


Ing. Julio Alfonso Ruano Hernández

DPI 2547 94467 0101

Cel. 3184 4307

Vo. Bo.


Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN